



De website [www.chemieleerkracht.be](http://www.chemieleerkracht.be)

## Gebruik van rubrics + Classdojo

# LINKS

- Zelf rubrics maken - Nederlandstalige site [LINK](#)
- Zelf rubrics maken [alternatief1](#)
- Zelf rubrics maken [alternatief2](#)
  
- Extra info over rubrics [LINK](#)
  
- Classdojo [LINK](#)
- Handleiding Classdojo [LINK](#) – Nederlandstalige site [LINK](#)



## Houding en inzet

	0	1	2	3
<b>Nauwkeurigheid en ordelijkheid bij metingen</b>	<p>De leerling is totaal niet geïnteresseerd in het project</p> <p>De leerling houdt zich afzijdig en is niet gemotiveerd.</p>	<p>De leerling toont weinig interesse en beperkt zijn/haar aandeel binnen het project tot het minimum</p>	<p>De leerling werkt actief mee en toont inzet, maar volgt de groep</p>	<p>De leerling werkt actief mee en toont inzet. De leerling neemt een leergierige houding aan t.o.v. het project</p>

[3856 \(rubricsmaken.nl\)](https://rubricsmaken.nl)





Attitudes	0	1	2	3	LIn	Lkr
1 Houding en inzet	De leerling is totaal niet geïnteresseerd in het project. De leerling houdt zich afzijdig en is niet gemotiveerd.	De leerling toont weinig interesse en beperkt zijn/haar aandeel binnen het project tot het minimum.	De leerling werkt actief mee en toont inzet, maar volgt de groep.	De leerling werkt actief mee en toont inzet. De leerling neemt een leergierige houding aan t.o.v. het project.		
2 Zin voor samenwerken	De leerling houdt geen rekening met de mening van andere groepsleden. Hij/zij sluit zich af van de groep en werkt liever individueel.	De leerling durft zijn/haar eigen mening niet te delen. Hij/zij werkt slechts in kleine mate samen met de andere groepsleden.	De leerling durft zijn/haar eigen mening te geven, maar volgt vaak de mening van anderen. De leerling doet moeite om actief samen te werken in groep.	De leerling durft zijn/haar eigen mening te geven, rekening houdend met de mening van de groep. De leerling werkt actief samen in de groep.		
3 Orde en netheid	De leerling werkt niet hygiënisch en ruimt niet op na gebruik, zelfs niet na aanmaning van de leerkracht. De leerling heeft geen respect voor het ter beschikking gestelde materiaal.	De leerling probeert hygiënisch te werken, maar slaagt hier niet te allen tijde in. De leerling ruimt niet direct op na gebruik, maar pas na aanmaning van de leerkracht.	De leerling werkt te allen tijde hygiënisch. Hij/zij ruimt op uit eigen initiatief, maar niet direct na het gebruik. De leerling toont respect voor het ter beschikking gestelde materiaal.	De leerling toont respect voor het ter beschikking gestelde materiaal. De leerling let er op dat zowel hij/zij als de andere leerlingen hygiënisch werken, opruimen en respect tonen voor het materiaal.		



4	Communicatief vermogen	De leerling communiceert niet met de groepsleden. De leerkracht wordt niet op de hoogte gesteld van de vorderingen binnen het project.	De leerling communiceert moeizaam met de groepsleden. De leerkracht wordt op de hoogte gesteld van de vorderingen binnen het project, maar enkel op zijn/haar vraag.	De leerling durft in groep te communiceren, maar soms verloopt de communicatie niet vlot. De leerkracht wordt op initiatief van de leerling op de hoogte gesteld van de vorderingen binnen het project, maar te weinig.	De leerling kan goed in groep communiceren. De leerkracht wordt tijdig op de hoogte gesteld van de vorderingen binnen het project, de leerling neemt zelf initiatief.		
5	Zelfreflectie	De leerling luistert niet naar feedback van de anderen en van de leerkracht. De leerling sluit zich hiervan af.	De leerling heeft het moeilijk met accepteren van de feedback van zowel de medeleerlingen als de leerkracht.	De leerling heeft het moeilijk met accepteren van de feedback van de medeleerlingen of de leerkracht. De leerling probeert zich aan te passen.	De leerling neemt feedback op van de anderen en de leerkracht. Hij/zij gaat hiermee aan de slag.		



	Proces	0	1	2	3	LIn	Lkr
6	Probleemoplossend denkvermogen	De leerling zoekt niets op. Hij/zij laat de anderen het werk doen en doet geen moeite om zelf na te denken.	De leerling stopt met zoeken als hij/zij iets niet direct vindt. Hij/zij doet geen moeite om zelf na te denken.	De leerling neemt initiatief om zelf informatie op te zoeken, maar de informatie is niet verdiepend genoeg.	De leerling neemt initiatief om zelf op te zoeken. Bij nieuwe vragen gaat hij/zij steeds verder op zoek. De leerling verbreedt en verdiept.		
7	Wetenschappelijke aanpak	De leerling volgt de wetenschappelijke methode niet.	De leerling voert uit zonder eerst na te denken over een juiste aanpak, waardoor de wetenschappelijke methode niet steeds gevolgd wordt.	De leerling gebruikt op een correcte manier de wetenschappelijke methode, maar stuurt niet bij als het fout loopt.	De leerling gebruikt op een correcte manier de wetenschappelijke methode. Hij/zij denkt na over een juiste aanpak en stuurt bij als het fout loopt.		
8	Planning	De leerling stelt geen planning op en handelt zonder na te denken.	De leerling stelt wel een planning op, maar faalt deze te volgen.	De leerling stelt een planning op. Hij/zij doet zijn best om de planning te volgen, maar toch lukt het niet altijd om de deadlines te respecteren.	De leerling stelt een planning op en past deze aan indien nodig. Hij/zij volgt de planning en houdt zich aan de gestelde deadlines.		



	<b>Onvoldoende 0</b>	<b>Nipt voldoende 1</b>	<b>Goed 2</b>	<b>Zeer goed 3</b>	
9	<b>Werktempo</b>	Werkt heel traag bij de opdrachten, de realisaties... Verkwist zijn/haar tijd met dromen, babbelen,...	Het werktempo is eerder traag. Heeft regelmatig aanmoediging nodig om verder te werken.	Werkt goed door. Maakt goed gebruik van de voorziene tijd om een opdracht af te werken.	Werkt aan een stevig werktempo en vrij snel.
10	<b>Zelfstandig werken</b>	Weigert spontaan zelf aan het werk te gaan. Wacht af tot anderen actie ondernemen of de leerkracht hem/haar verplicht om aan het werk te gaan. Hij/zij heeft veel hulp nodig bij het uitwerken van de opdracht.	Werkt alleen wanneer de leerkracht zegt wat hij/zij moet doen, en/of wanneer de leerkracht in de buurt is. Hij/zij heeft regelmatig hulp nodig bij het uitwerken van de opdracht.	Begint vaak spontaan aan de opdrachten. Werkt vaak alle opdrachten af, ook de opdrachten die hij/zij minder graag doet. Hij/zij heeft af en toe hulp nodig bij het uitvoeren van de opdracht.	Begint spontaan aan de opdrachten. Werkt alle opdrachten zelfstandig af, ook de opdrachten die hij/zij minder graag doet. Hij/zij heeft weinig hulp nodig.
11	<b>Werkvolgorde respecteren</b>	Volgt de werkvolgorde helemaal niet, ook niet als de leerkracht hem/haar erop wijst.	Volgt de werkvolgorde af en toe, bv. Als de leerkracht hem/haar ertoe aanzet.	Volgt de werkvolgorde meestal.	Kan de werkvolgorde correct lezen, interpreteren en volgen.
12	<b>Samenwerking</b>	Samenwerking is voor hem/haar het werk overlaten aan klasgenoten. Houdt zich afzijdig of werkt de groepsleden tegen. Hij/zij werkt liever alleen.	Doet af en toe een inspanning om mee te werken. Hij/zij knapt een deeltje van het groepswerk op. Hij/zij werkt niet zo graag samen met anderen.	Goede samenwerking met anderen. Zet zich niet alleen in voor zijn/haar eigen werk, maar ook voor de groep. Hij/zij werkt graag samen met anderen.	Hij/zij werkt uitstekend samen en stimuleert anderen om dat ook te doen. Hij/zij werkt heel graag samen met anderen.



13	<b>Creativiteit</b>	Maakt het liefst een bestaand voorbeeld na. Hij/zij heeft het zeer moeilijk met open opdrachten. Hij/zij heeft geen eigen inbreng bij creatieve opdrachten.	Wil het liefst een bestaand voorbeeld namaken. Hij/zij heeft het nogal moeilijk met open opdrachten. Hij/zij heeft weinig inbreng bij creatieve opdrachten.	Bekijkt een bestaand voorbeeld en maakt er variaties op. Hij/zij kan aan de slag met open opdrachten. Hij/zij heeft eigen inbreng bij creatieve opdrachten.	Probeert variaties uit om er daarna de beste uit te kiezen. Open opdrachten zijn voor hem/haar geen probleem. Hij/zij gebruikt zijn/haar creativiteit bij tal van opdrachten.
14	<b>Respect voor materialen/gereedschappen</b>	Gaat onverantwoord, onzorgvuldig en respectloos om met het materiaal/gereedschap en de machines. Hij/zij ruimt nooit op tenzij hij/zij daartoe wordt verplicht.	Springt zorgvuldig en respectvol om met het materiaal wanneer de leerkracht in de buurt is of hem/haar daarop wijst. Hij/zij ruimt meestal op.	Springt zorgvuldig en respectvol om met het materiaal. Hij/zij ruimt op zoals het hoort.	Doet suggesties om nog efficiënter het materiaal op te bergen en het lokaal netjes te houden. Hij/zij ruimt spontaan op en helpt anderen bij het opruimen.
15	<b>Afval vermijden/recycleren</b>	Verspilt materiaal (grondstoffen, papier, energie,...). Gooit afval argeloos weg en sorteert niet.	Verspilt weinig/geen materiaal wanneer de leerkracht daarop wijst. Afval wordt in de juiste vuilnisbakken gegooid, maar enkel wanneer de leerkracht in de buurt is of erom vraagt.	Verspilt geen materiaal. Gooit afval spontaan in de juiste vuilnisbakken.	Heeft aandacht voor het vermijden van afval en het recycleren en sorteren van afval. Doet voorstellen om afval te vermijden. Zet klasgenoten aan om geen materiaal te verspillen en om te recycleren.





16

**Veiligheid naleven**

Brengt zichzelf of anderen vaak in gevaar. Draagt of gebruikt geen beschermingsmiddelen, zoals een veiligheidsbril. Hij/zij heeft geen aandacht voor veiligheidsinstructies.

Brengt zichzelf of anderen af en toe in gevaar. Draagt of gebruikt meestal beschermingsmiddelen, maar wel enkel wanneer de leerkracht dat vraagt of in de buurt is. Hij/zij heeft weinig aandacht voor veiligheidsinstructies.

Brengt zichzelf of anderen niet in gevaar. Draagt of gebruikt meestal beschermingsmiddelen. Hij/zij heeft aandacht voor veiligheidsinstructies.

Kan risico's goed inschatten. Wijst anderen op onveilig gedrag. Draagt en gebruikt spontaan de nodige beschermingsmiddelen. Doet suggesties om veiliger te werken.

17

**Sociale interactie**

Is vaak onbeleefd en zelfs onbeschoft. Is soms agressief. Doet moeilijk. Is moeilijk in de omgang.

Doet weinig moeite om beleefd en vriendelijk te zijn, maar enkel wanneer de leerkracht het vraagt.

Is beleefd en gaat op een vriendelijke en correcte manier om met anderen.

Is zeer vriendelijk, voornaam en beleefd. Is een voorbeeld in de omgang met medeleerlingen en de leerkracht.



De website [www.chemieleerkracht.be](http://www.chemieleerkracht.be)

Classroomdojo bij evaluaties

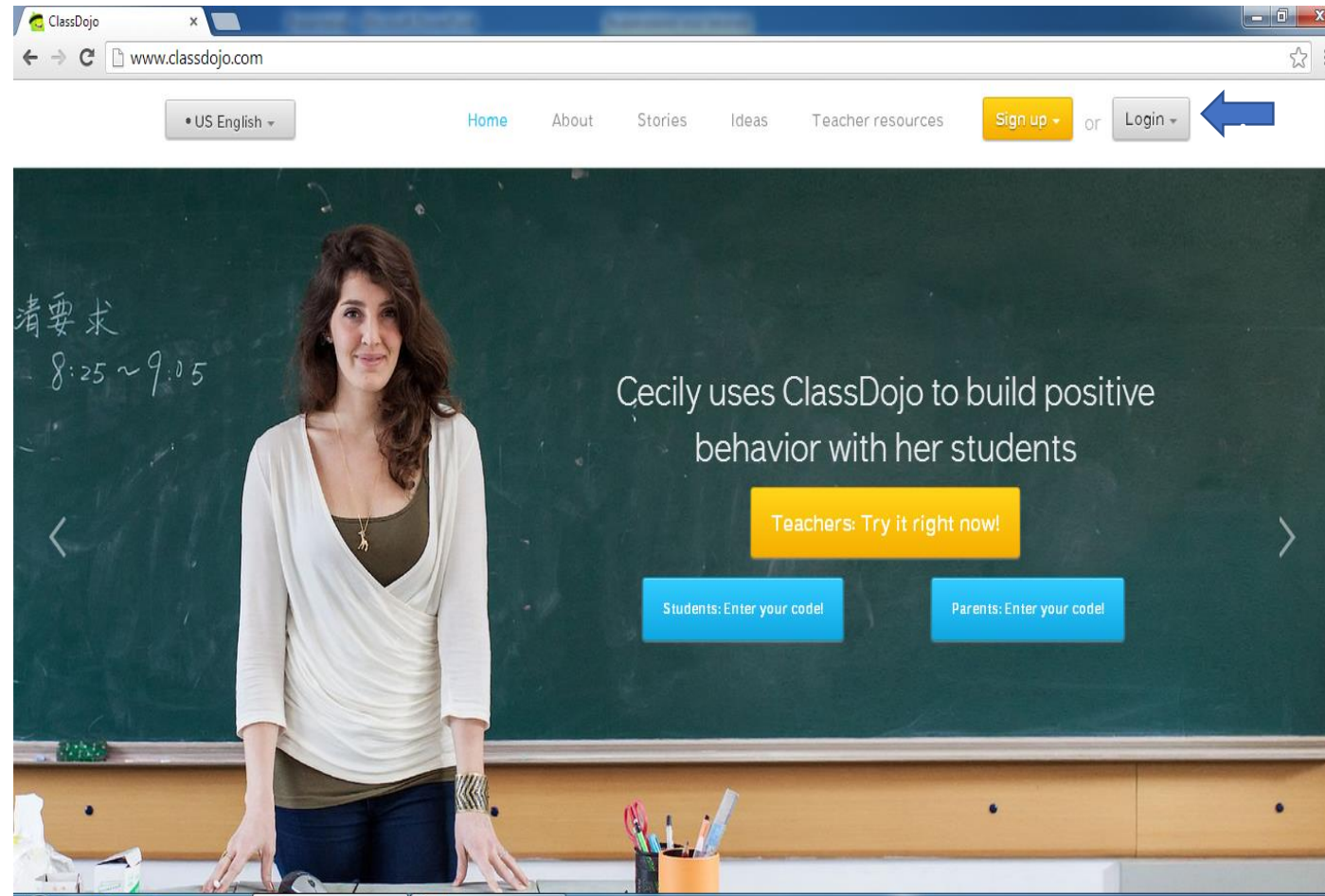
Handleiding ClassDojo



# Stap 1: Account aanmaken / inloggen

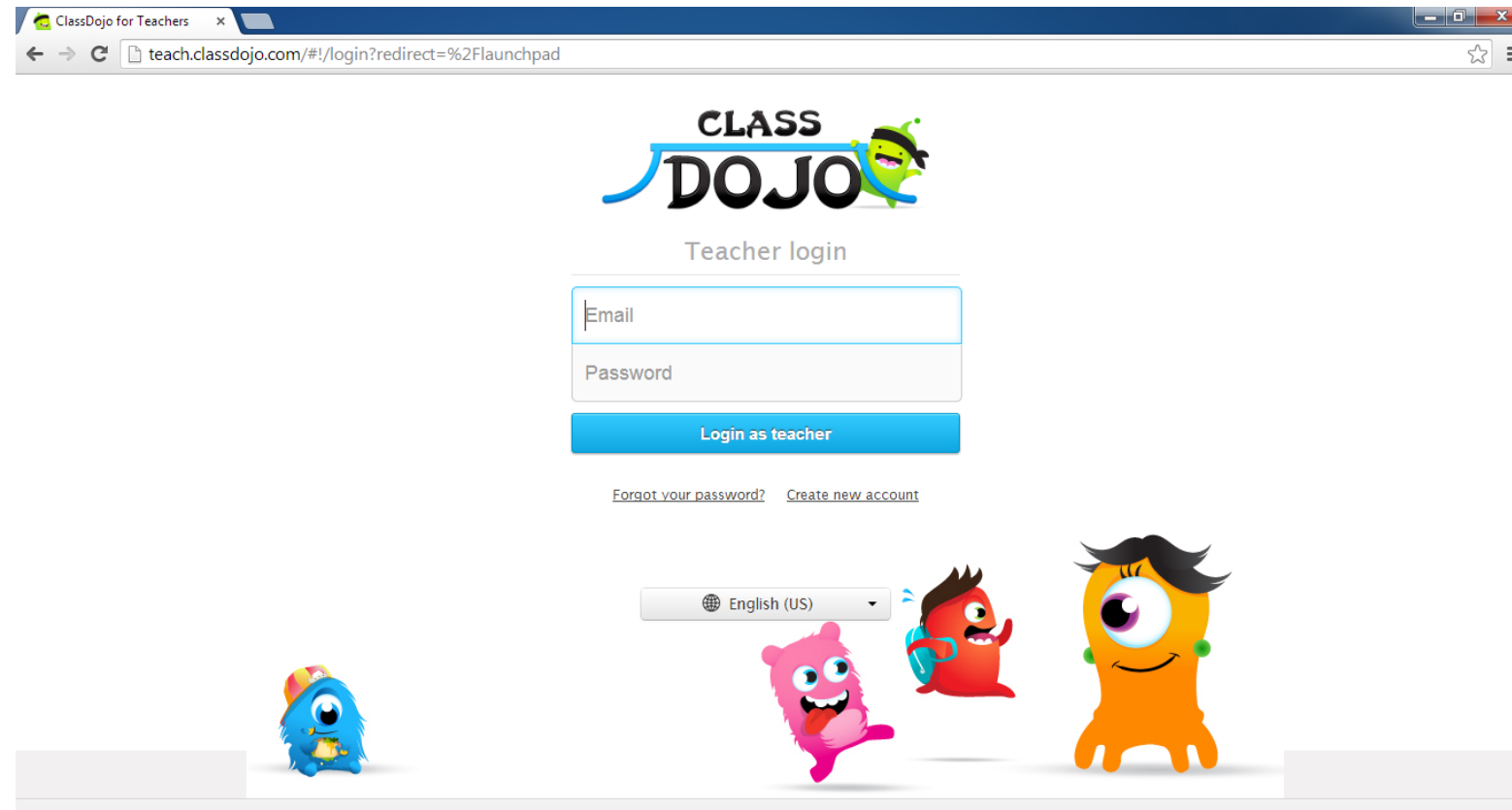
Als u nog geen gebruik maakt van ClassDojo, maakt dan eerst een account aan door op de gele button te klikken, met de tekst: Teachers: Trye right now!

Heeft u wel een account klik dan op de button: login (zie pijl).



# Stap 2: Inloggen

Hier logt u in met uw gegevens, nadat u een account heeft aangemaakt.



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "teach.classdojo.com/#!/login?redirect=%2Flaunchpad". The page features the ClassDojo logo at the top, which includes the text "CLASS DOJO" and a green cartoon character. Below the logo, the text "Teacher login" is centered. There are two input fields: "Email" and "Password". A blue button labeled "Login as teacher" is positioned below the fields. Underneath the button, there are two links: "Forgot your password?" and "Create new account". At the bottom of the page, there is a language selector dropdown menu set to "English (US)" and a row of four colorful cartoon characters: a blue one with a red cap, a pink one, a red one with a blue backpack, and an orange one with a black topknot.

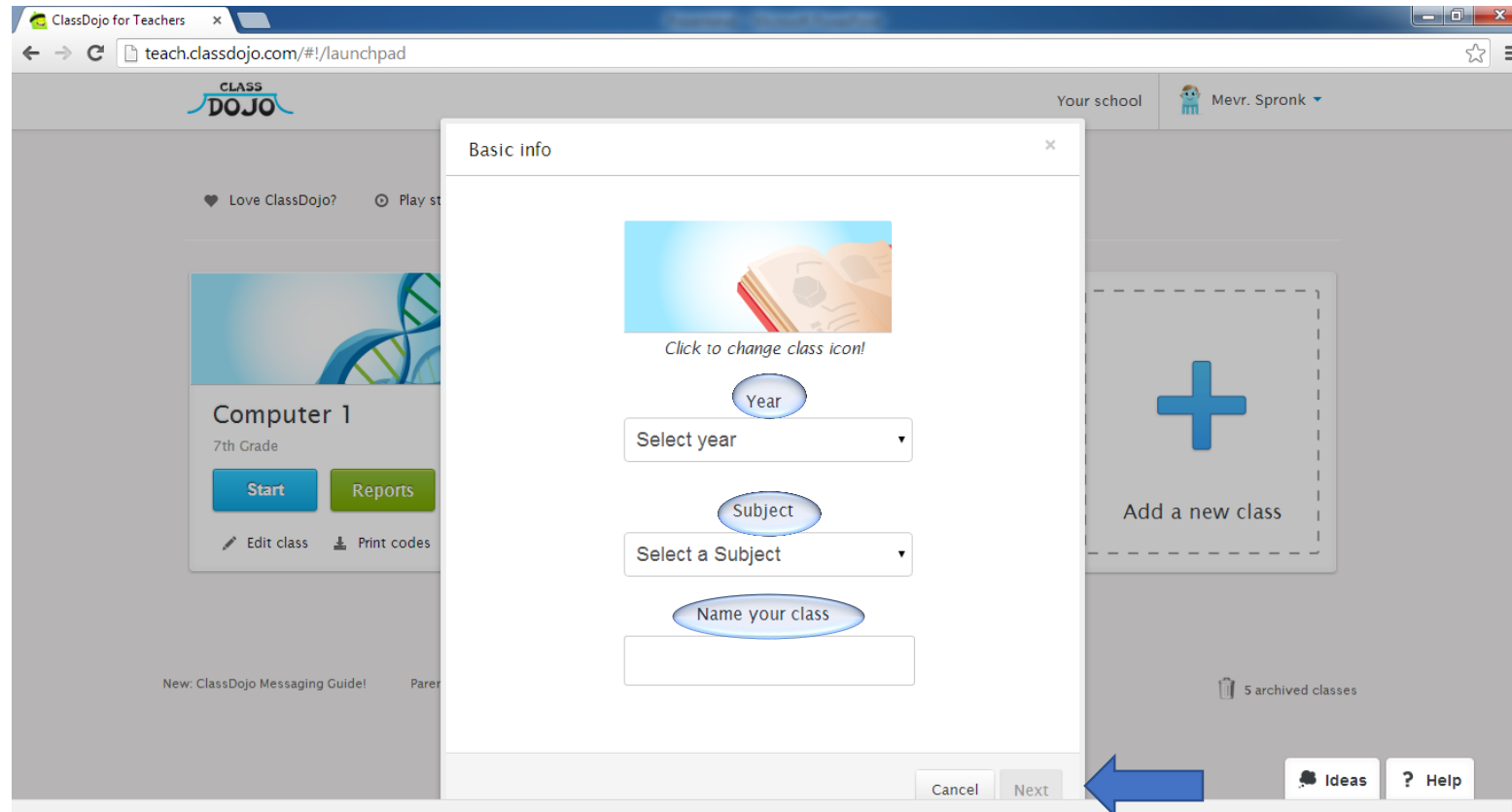
# Stap 3: Klas toevoegen

Als u een nieuwe klas wilt starten, klikt u op de button waar een pijl onder staat.

The screenshot shows the ClassDojo Teachers interface in a web browser. The browser address bar displays 'teach.classdojo.com/#!/launchpad'. The page header includes the ClassDojo logo, 'Your school', and the user name 'Mevr. Spronk'. Below the header, there are three navigation links: 'Love ClassDojo?', 'Play student video', and 'Connect mobile'. The main content area features three class cards: 'Computer 1' (7th Grade), 'Demo Class' (7th Grade), and 'Groep 4' (4th Grade). Each card has 'Start' and 'Reports' buttons, and links for 'Edit class' and 'Print codes'. To the right of these cards is a dashed box containing a large blue plus sign and the text 'Add a new class'. A large blue arrow points upwards to this button. At the bottom right, there is a trash icon with the text '5 archived classes' and buttons for 'Ideas' and 'Help'.

# Stap 4: Basis info klas instellen

In dit scherm kiest u een jaar, subgroep en geeft u uw klas een naam. Als dit ingevuld is klikt u op de button next.



# Stap 5: Leerlingen toevoegen

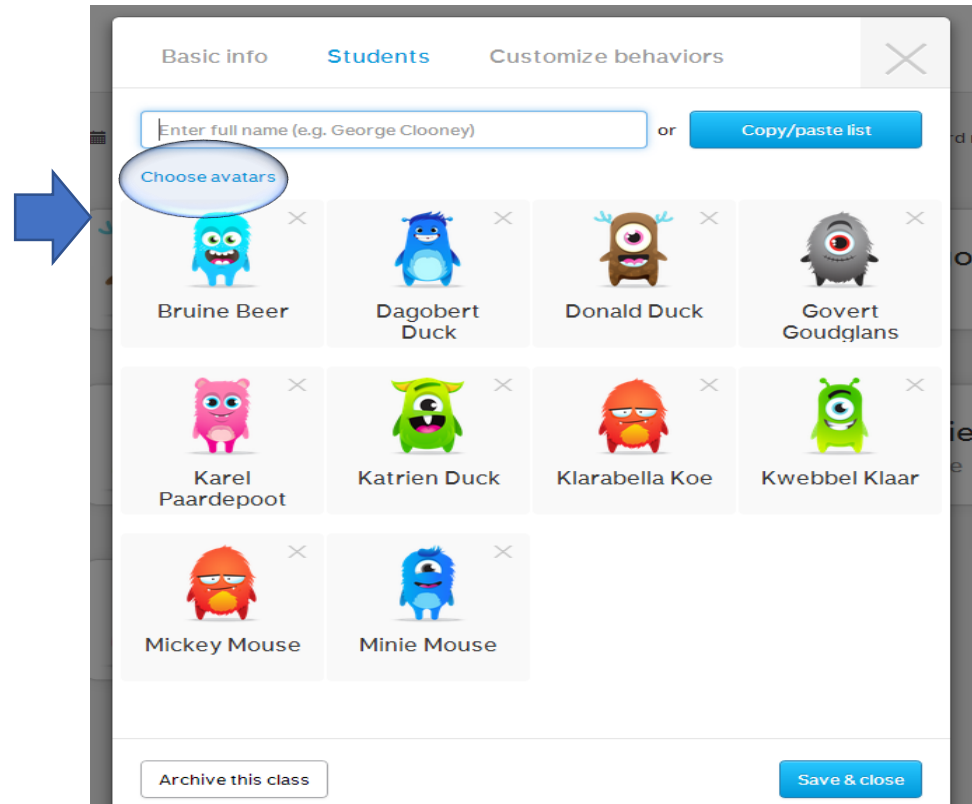
In dit scherm kunt u de namen van leerlingen toevoegen. U kunt de namen één voor één toevoegen, maar U kan ook een lijst kopiëren en plakken.

The screenshot shows the ClassDojo interface for adding students. The 'Students' tab is selected, and the 'Copy/paste list' button is highlighted with a blue circle. The modal window contains a text input field for entering a full name, a grid of 12 avatars with names, and a 'Save & close' button. The background shows a class management interface for 'Computer' in '7th Grade'.

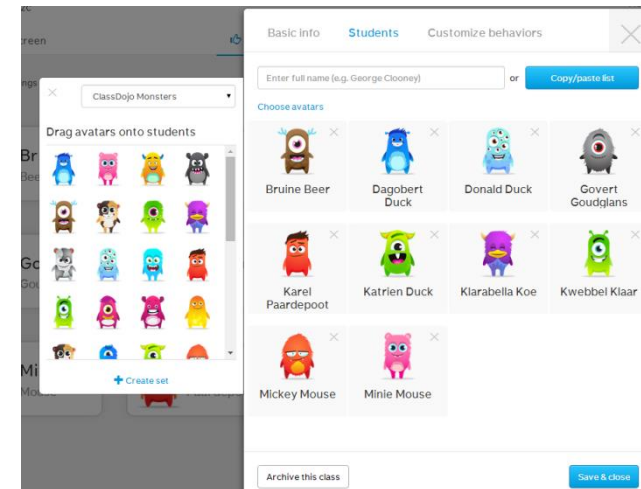
Deze gebruikt u als u de namen lijst wilt kopiëren en plakken inplaats van één voor één invoegen.



# Stap 6: Avatars veranderen



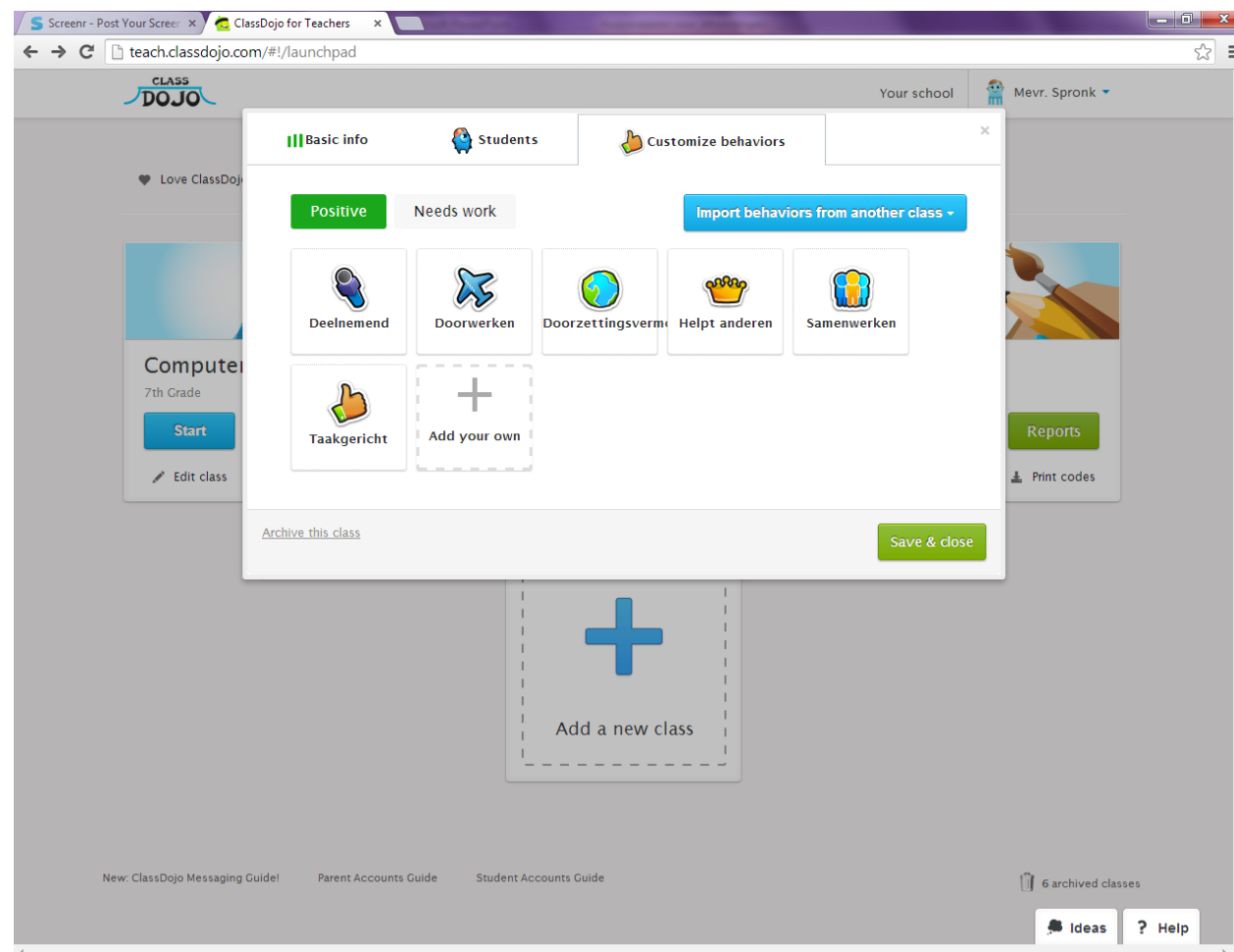
Bij deze knop kunt u een avatar kiezen.



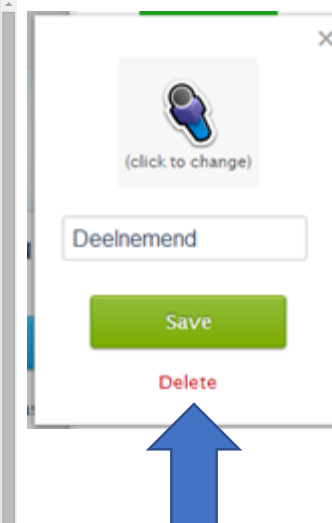
U gaat nu op een avatar staan en sleep deze naar leerling die u wilt veranderen. De avatar zou nu worden gewijzigd.

# Stap 7: 'Positieve' gedragingen toevoegen

In dit venster worden de positieve gedragingen genoteerd. Deze kunt u zelf invoegen onder de button : add your own.



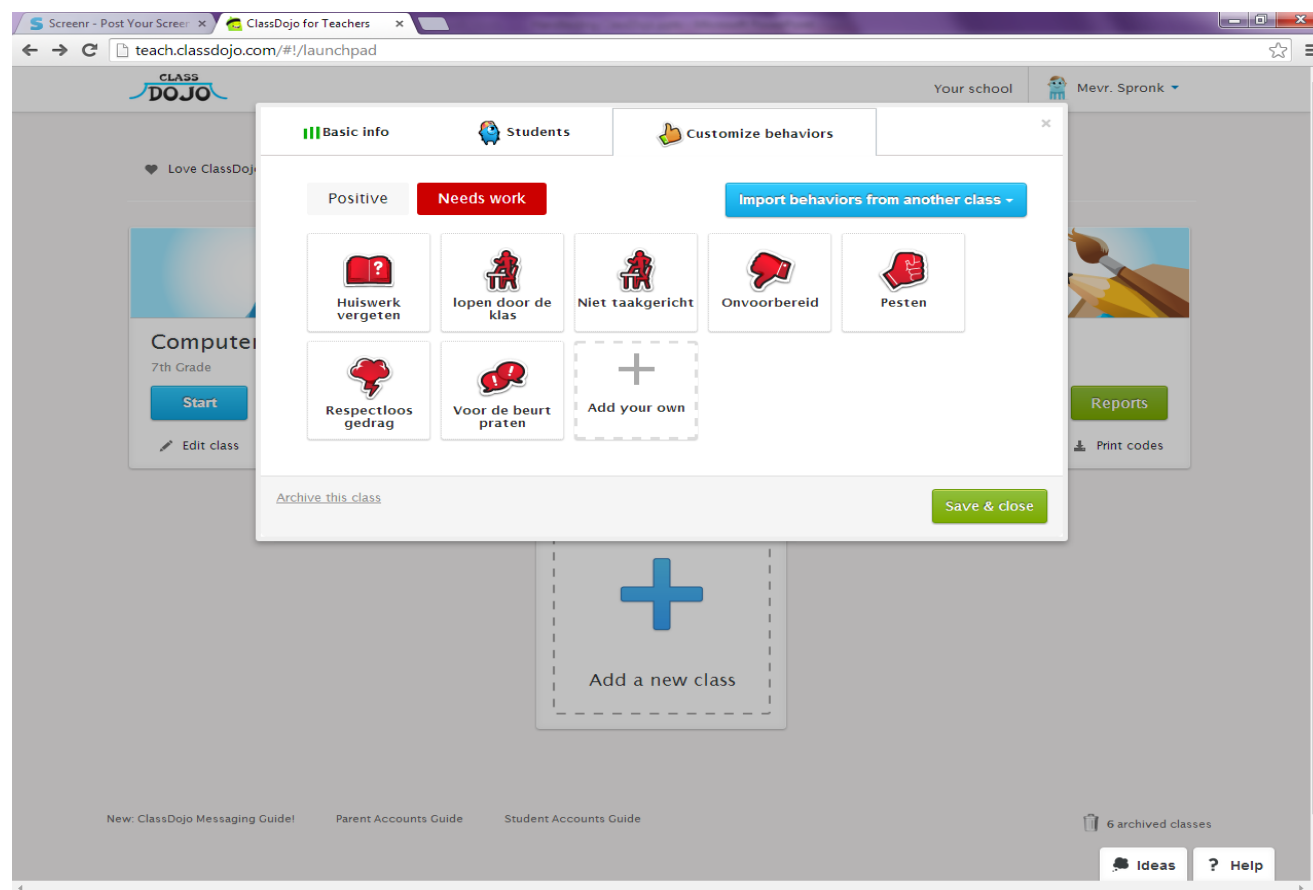
The screenshot shows the ClassDojo interface for customizing behaviors. The 'Customize behaviors' window is open, displaying a grid of behavior icons under the 'Positive' tab. The 'Add your own' button is highlighted with a dashed border. A blue arrow points to the 'Delete' button in the behavior edit modal.



Wilt u een gedrag verwijderen? Klik dan op het plaatje en druk op de knop delete.

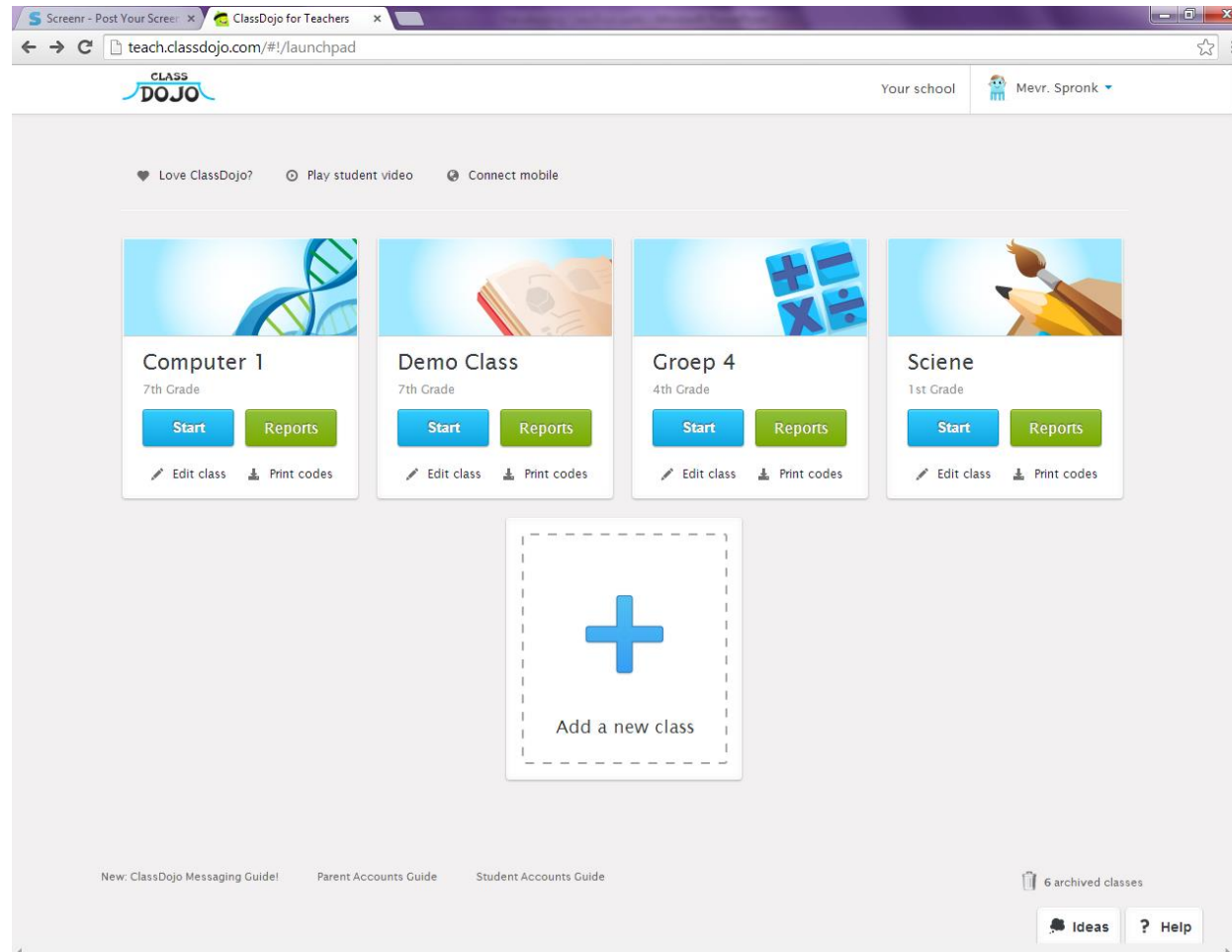
# Stap 8: 'Negatieve' gedragingen

In dit venster kunt u de negatieve gedragingen noteren. Het gedrag wat u liever niet ziet in de klas. Ook bij deze geldt dat u gedragingen kan verwijderen, zie sheet hiervoor. Heeft u alle gedragingen die u wilt toevoegen ingevuld, klik dan op save en close de groene button.



# Stap 9 Basisscherm met klassen

U komt weer terug in het begin. Kies uw klas en druk op de start button.



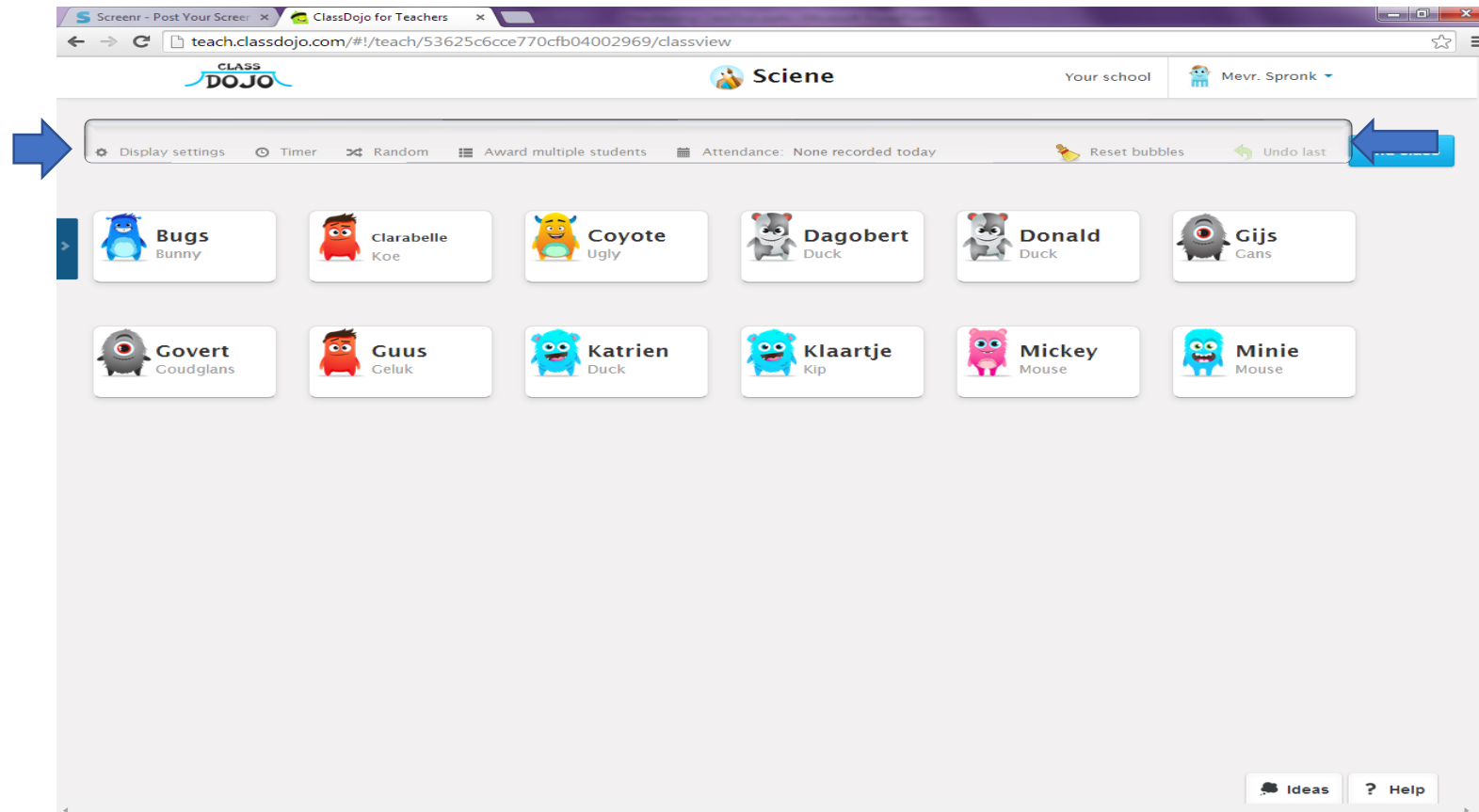
The screenshot shows the ClassDojo launchpad interface in a web browser. The browser address bar displays `teach.classdojo.com/#!/launchpad`. The page header includes the ClassDojo logo, the text "Your school", and a user profile for "Mevr. Spronk". Below the header, there are three links: "Love ClassDojo?", "Play student video", and "Connect mobile". The main content area features a grid of four class cards:

- Computer 1**: 7th Grade. Includes "Start" and "Reports" buttons, and links for "Edit class" and "Print codes".
- Demo Class**: 7th Grade. Includes "Start" and "Reports" buttons, and links for "Edit class" and "Print codes".
- Groep 4**: 4th Grade. Includes "Start" and "Reports" buttons, and links for "Edit class" and "Print codes".
- Scienc**: 1st Grade. Includes "Start" and "Reports" buttons, and links for "Edit class" and "Print codes".

Below the grid is a large dashed box containing a blue plus sign and the text "Add a new class". At the bottom of the page, there are links for "New: ClassDojo Messaging Guide!", "Parent Accounts Guide", and "Student Accounts Guide". On the right side, there is a notification for "6 archived classes" and buttons for "Ideas" and "Help".

# Stap 10: Klas met avatars

Hier ziet u uw klas. Elke leerling heeft zijn of haar avatar. Boven de avatars staan opties (zie balk tussen de pijlen). In de volgende dia worden deze opties toegelicht.



# Stap 11: Uitleg opties

Display settings

Students and behaviors

Want to edit your **students** or **behaviors**?

Edit students and behaviors

Avatar size

Point bubbles

Combined total  Separate totals  Don't show points

Show award notifications

Positive  Needs work

Play award sounds

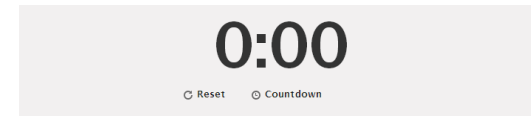
Positive  Needs work

Student order

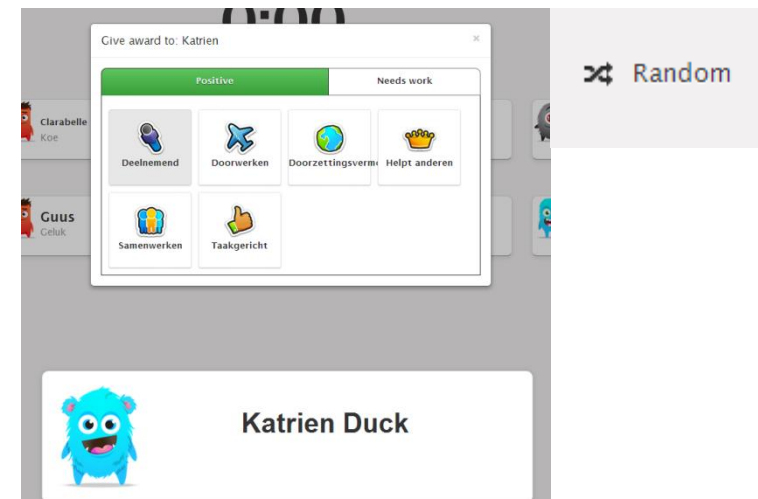
Sort by first name  Sort by last name

Save settings

Bij display settings kunt u verschillende opties aan of uit zetten.



Bij de button 'timer' kunt u de gewenste werktijd instellen. Zo kunnen de kinderen laten zien dat ze punten willen verdienen.




Bij de random button kunt u een willekeurige leerling laten kiezen door de pc deze leerling geeft u dan een punt.



# Stap 12: Uitleg opties

























 Award multiple students

Bij deze knop kunt een aantal leerlingen tegelijk selecteren voor een award (punt).

 Attendance: None recorded today

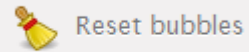
Bij deze button kunt u aangeven welke leerlingen er aanwezig of afwezig waren die dag.

Click on students below, or  Mark all present  Mark all absent Cancel Save attendance

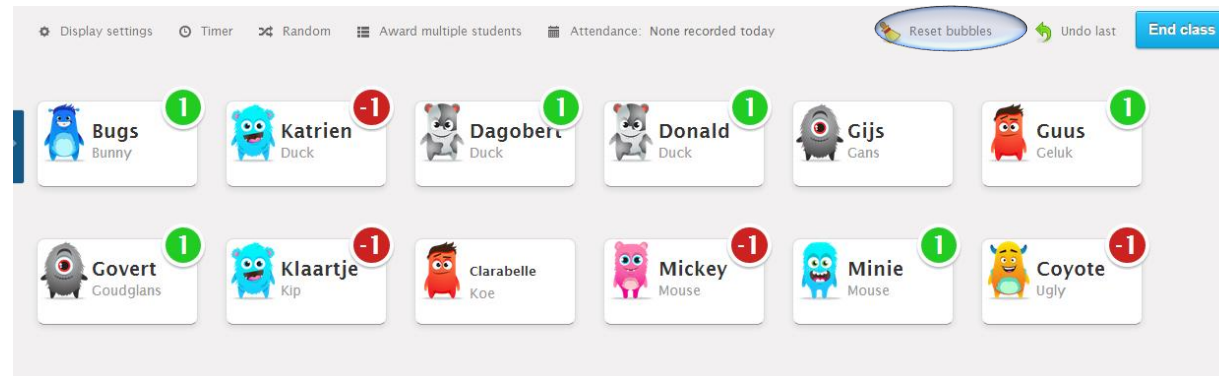
 Bugs Bunny 	 Dagobert Duck 	 Donald Duck  absent	 Katrien Duck 	 Gijs Gans 	 Guus Geluk 
 Govert Goudglans 	 Klaartje Kip 	 Clarabelle Koe 	 Mickey Mouse 	 Minie Mouse 	 Coyote Ugly 

-  Aanwezig
-  Te laat
-  Afwezig

# Stap 13: Uitleg opties



Bij deze knop kun je de punten die je leerlingen hebt gegeven resetten. Het kan per leerling of allemaal tegelijk.



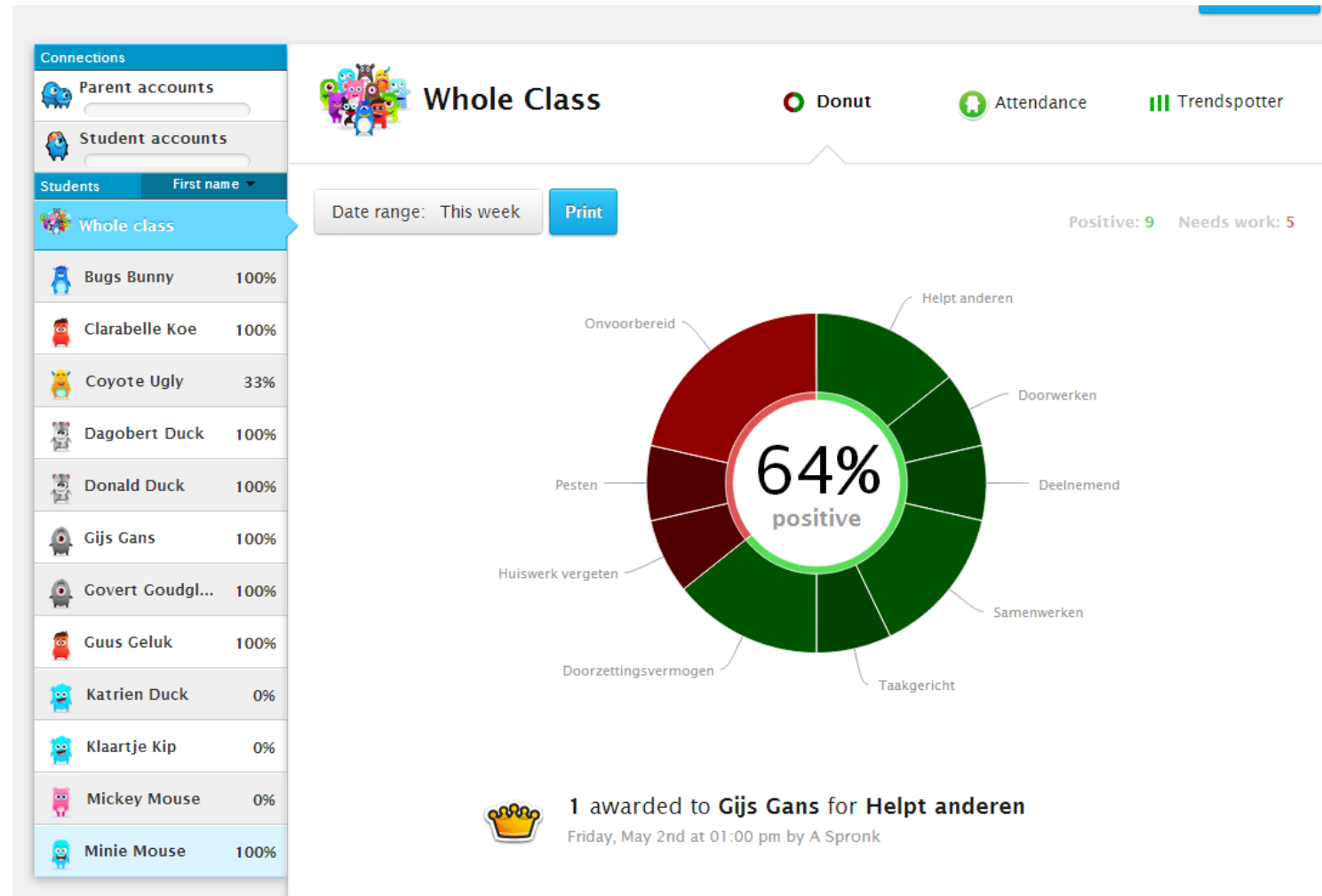
Bij deze knop kunt u het punt wat heeft toegekend ongedaan maken.

A blue button with the text "End class".

Bij deze knop verlaat u het scherm met uw klas.

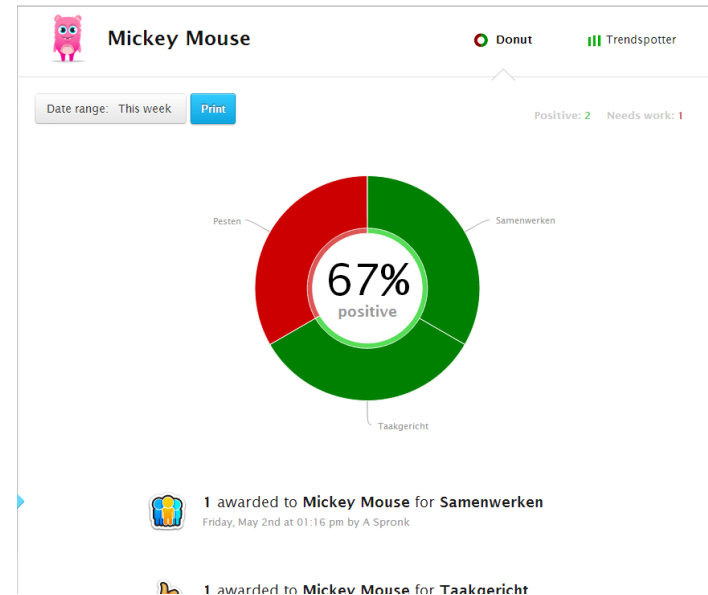
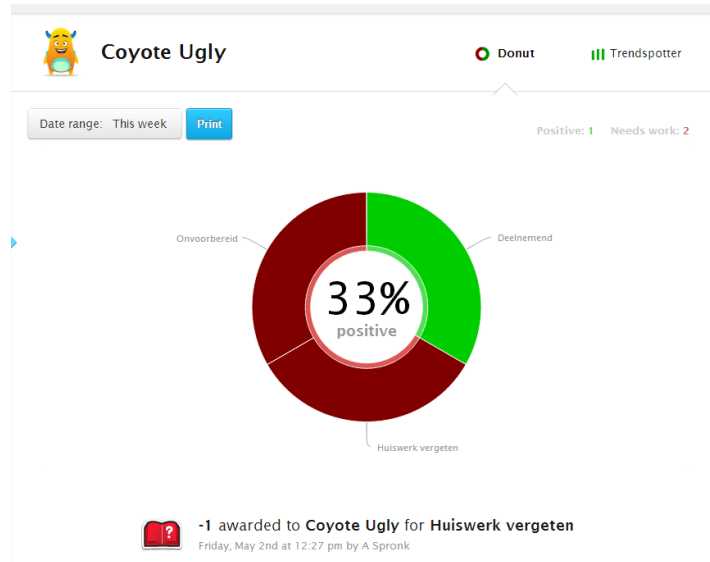


# Stap 14 Overzicht van de klas

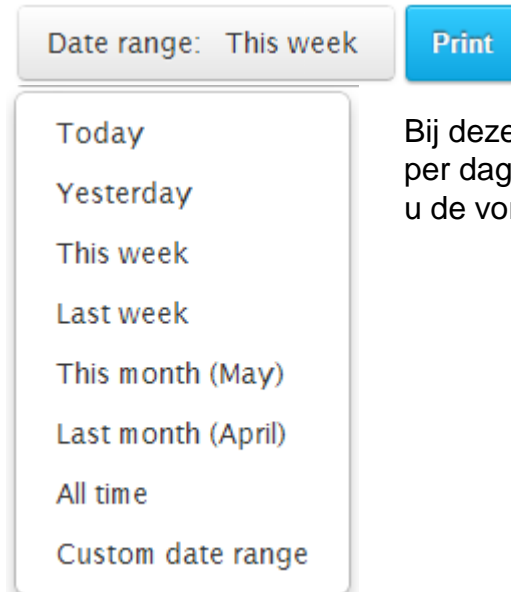


Als u op de 'end class' button heeft gedrukt komt u in dit scherm terecht. Hierin heeft u een overzicht met de positieve en negatieve punten. U ziet nu de hele klas in beeld, maar dit kan ook per leerling door op de leerling te klikken ( zie voorbeeld volgende dia).

# Stap 15: Overzicht individuele leerling



# Stap 16: Uitleg buttom



Bij deze buttom kunt u terug kijken per dag week, maand, jaar. Zo kunt u de vorderingen zien.